

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
29 августа 2014 г. № 1248

Об организации питания обучающихся общеобразовательных организаций города Георгиевска в 2014 году

В целях обеспечения социальных гарантий охраны и укрепления здоровья обучающихся, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании статей 50, 64 Устава города Георгиевска, администрация города Георгиевска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях города Георгиевска согласно приложению.

2. Установить компенсацию на удорожание стоимости школьного питания:

в размере 60 рублей – обучающимся специальных (коррекционных) классов VIII вида муниципального казённого вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения Центра образования № 10;

в размере 20 рублей – обучающимся 1–11 классов из семей, имеющих статус малоимущей семьи.

3. Утвердить нормы питания в день на одного обучающегося:

в муниципальных общеобразовательных организациях города Георгиевска, находящихся на обслуживании коммерческой организации общественного питания на договорной основе, из расчета стоимости горячего завтрака – 30 рублей, обеда – 35 рублей;

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 7, организующей питание школьников самостоятельно, из расчёта стоимости завтрака – 24 рубля, обеда – 29 рублей;

в муниципальном казённом вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении Центре образования № 10 для обучающихся специальных (коррекционных) классов VIII вида из расчёта стоимости завтрака – 28 рублей, обеда – 32 рубля.

4. Финансирование расходов на предоставление компенсации на удорожание стоимости школьного питания обучающимся общеобразовательных организаций города осуществлять за счет средств бюджета города.

5. Признать утратившим силу постановление администрации города Георгиевска Ставропольского края от 27 ноября 2013 г. № 2072 «Об организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений города Георгиевска в 2014 году».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Л.С. Шаркову.

7. Настоящее постановление действует с 01 сентября 2014 года по 31 декабря 2014 года и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава города Георгиевска
Ставропольского края

А.В.Манаков



ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
города Георгиевска
Ставропольского края
от 29 августа 2014 г. № 1248

Порядок
организации питания обучающихся в общеобразовательных
организациях города Георгиевска

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях города Георгиевска (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 года № 45 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования и нормативов СанПиН 2.4.5. 2409-08».

1.2. Вся вырабатываемая продукция должна соответствовать требованиям государственных и отраслевых стандартов, сборников рецептур блюд и других нормативных документов, разрабатываемых для предприятий общественного питания.

1.3. Каждый обучающийся имеет право на ежедневное получение питания в общеобразовательном учреждении в течение учебного года.

1.4. Предоставление горячего питания производится на добровольной основе.

2. Финансирование питания

2.1. Финансирование расходов на предоставление питания обучающимся осуществляется:

- за счёт средств родителей;
- за счёт средств бюджета города.

2.2. Отчет об использовании выделенных финансовых средств представляется общеобразовательными организациями в соответствии с численностью обучающихся и количеством учебных дней ежемесячно в управление образования и молодежной политики администрации города.

3. Порядок предоставления компенсации

3.1. Предоставление компенсации на удорожание стоимости школьного питания обучающимся носит заявительный характер.

3.2. Два раза в день бесплатное питание (завтрак и обед) получают обучающиеся специальных (коррекционных) классов VIII вида в муниципальном вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении Центре образования № 10.

3.3. Один раз в день (завтрак) частичную компенсацию на удорожание стоимости школьного питания в размере 20 рублей в день получают обучающиеся 1–11 классов из семей, имеющих статус малоимущей семьи на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей);
- справки, выданной управлением труда и социальной защиты населения администрации города Георгиевска о признании семьи малоимущей;
- приказа руководителя общеобразовательной организации.

3.4. На период временного отсутствия по болезни или иной причины обучающихся из семей, имеющих статус малоимущих, происходит замена обучающимися из семей находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе: дети-сироты, дети-инвалиды, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети одиноких матерей и из многодетных семей, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев и др.

3.5. Списки детей, получающих компенсацию на удорожание стоимости школьного питания, утверждаются приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

4. Порядок организации питания обучающихся

4.1. Предоставление горячего питания, в том числе и для обучающихся, питающихся за счет родительской платы, осуществляется по единому 14 – дневному меню муниципальными общеобразовательными учреждениями исходя из норм питания на одного ребенка в день, утвержденных Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю в г. Георгиевске и Георгиевском районе и в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

4.2. Питание обучающихся организуется на базе школьных пищеблоков как самостоятельно школами, так и совместно с коммерческой организацией общественного питания на договорной основе. При любой форме организации питания должны соблюдаться санитарные требования к содержанию помещений школьных столовых и характеру организации производства, питание должно быть полноценным, высококачественным и соответствовать возрастным особенностям школьников.

4.3. Режим учебных занятий и длительность перемен должны обеспечить достаточно времени для организованного приема пищи и буфетного обслуживания. Большие перемены должны быть не менее 15 - 20 минут.

4.4. Руководители общеобразовательных организаций города несут ответственность за:
 организацию и качество питания школьников;

за ассортиментом буфетной продукции;
 охват обучающихся горячим питанием;
 своевременное представление списков обучающихся, получающих питание, отчетной документации по расходованию средств, выделяемых из бюджета города на организацию горячего питания, согласно прилагаемым формам;
 утверждение графика питания;
 организацию дежурств в школьной столовой;
 внутришкольный и общественный контроль за качеством услуг, предоставляемых организацией питания, в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

4.5. Руководитель общеобразовательной организации:

осуществляет контроль за выполнением контрактов и расходованием бюджетных средств, выделенных на оказание комплекса услуг на поставку продукции питания для организации питания;

осуществляет совместно с бракеражной комиссией по контролю за организацией и качеством питания общественно-административный контроль за организацией питания;

организовывает и проводит систематическую работу с обучающимися, их родителями по 100% охвату горячим питанием обучающихся, в том с привлечением родительских средств, а также по формированию навыков и культуры здорового питания, этике приема пищи.

4.6. В общеобразовательной организации из числа работников назначается ответственный за организацию питания школьников, в обязанности которого входит:

ведение ежедневного учета обучающихся, получающих компенсацию на удорожание стоимости школьного питания;
 работа со всей номенклатурой дел по организации питания, в том числе:
 учет заявлений родителей (законных представителей);
 актов обследования жилищно-бытовых условий;
 приказов по школе;
 составление списков детей по льготным категориям;
 подготовка необходимой документации по питанию школьников для общешкольного родительского комитета, бухгалтерии, руководителя общеобразовательного учреждения;
 ежемесячный анализ питания.

4.7. Проверка пищи на доброкачественность осуществляется бракеражной комиссией до приема ее детьми и отмечается в журнале бракеража готовой продукции. Ответственный за питание и заведующий производством ведут ежедневный учет обучающихся, получающих компенсацию на удорожание стоимости школьного питания по классам.

4.8. Обучающиеся общеобразовательных организаций питаются по графику, составленному на текущий год. Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных завтраков (обедов) возлагается на классного руководителя.

5. Контроль за организацией питания школьников

Контроль за организацией питания школьников осуществляют:

межведомственная комиссия (по распоряжению администрации города);
 управление образования и молодежной политики администрации города;
 руководители общеобразовательных организаций;
 бракеражная комиссия (по приказу руководителя общеобразовательной организации);

ответственные лица, на которых возложены данные обязанности.

Управляющая делами
 администрации города



С.И. Коровкина

Утверждаю:
Руководитель общеобразователь-
ной организации
Подпись (ФИО)
печать

« » ГОД

AKT

списания расходов по обеспечению питанием обучающихся, получающих компенсацию на удорожание стоимости школьного питания,

за _____ г.
указать отчетный месяц

№ ведомости	класс	20 рублей		Итого
		Кол-во питающихся	План Факт	

Ответственный по питанию
Подпись

ФИО

Ведомость учёта обучающихся _____, указав класс, школу

З _____ г.
вклады отчетный месяц

[illegible]

Классный руководитель
Подпись

ФНО

Ответственный по питанию
Подпись

ФНО