

**Получение услуги «Прием заявлений,
постановка детей на учет и
предоставление мест в образовательные
учреждения, реализующие
образовательную программу
дошкольного образования (детские
сады)»**

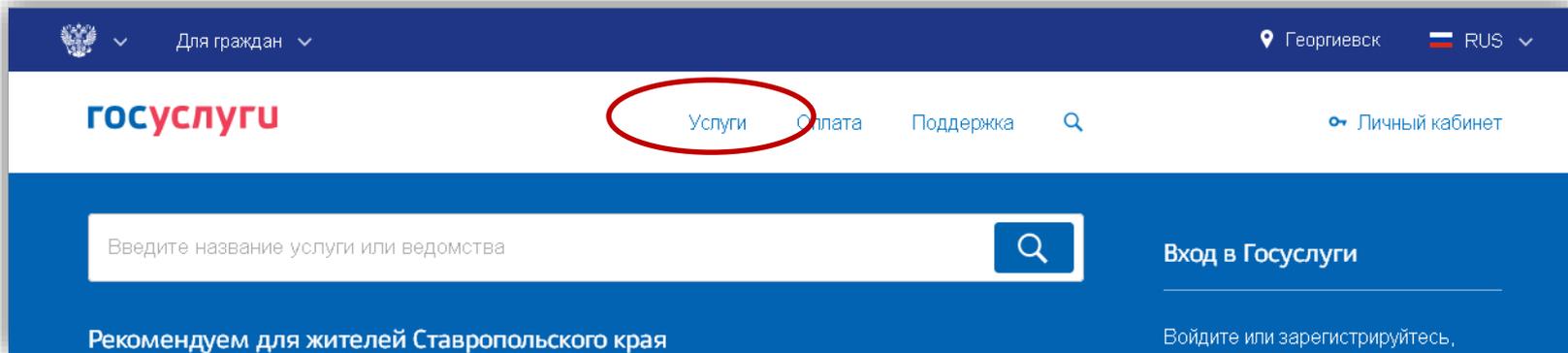
Единый портал государственных услуг

<https://www.gosuslugi.ru/>

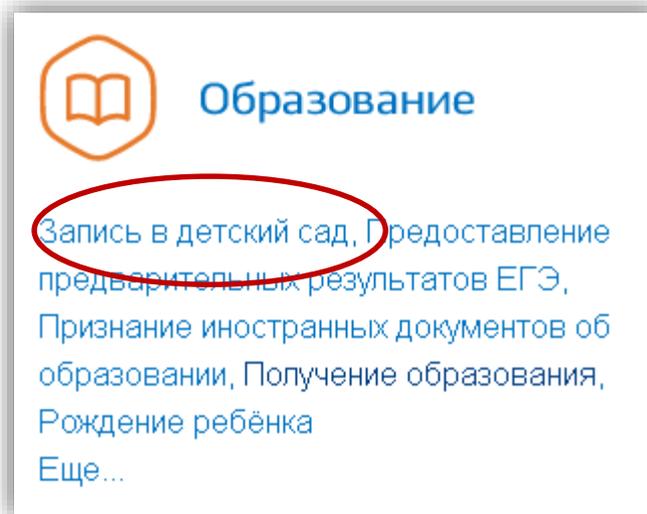
The screenshot shows the top navigation bar of the Gosuslugi.ru website. It features a dark blue header with the Russian coat of arms on the left, a dropdown menu for user type (currently set to 'Для граждан'), location (currently set to 'Георгиевск'), and language (currently set to 'RUS'). Below the header is a white navigation bar with the 'gosuslugi' logo on the left and links for 'Услуги', 'Оплата', 'Поддержка', and 'Личный кабинет'. A search bar is located in the center of the white bar. Below the white bar is a dark blue section with a search input field containing the placeholder text 'Введите название услуги или ведомства', a search button with a magnifying glass icon, and a 'Вход в Госуслуги' button. At the bottom of this section, there is a recommendation for Stavropol Krai residents and a prompt to log in or register.

Для заказа услуги необходимо:

1. Зайти на сайт по ссылке: <https://gosuslugi.ru/>

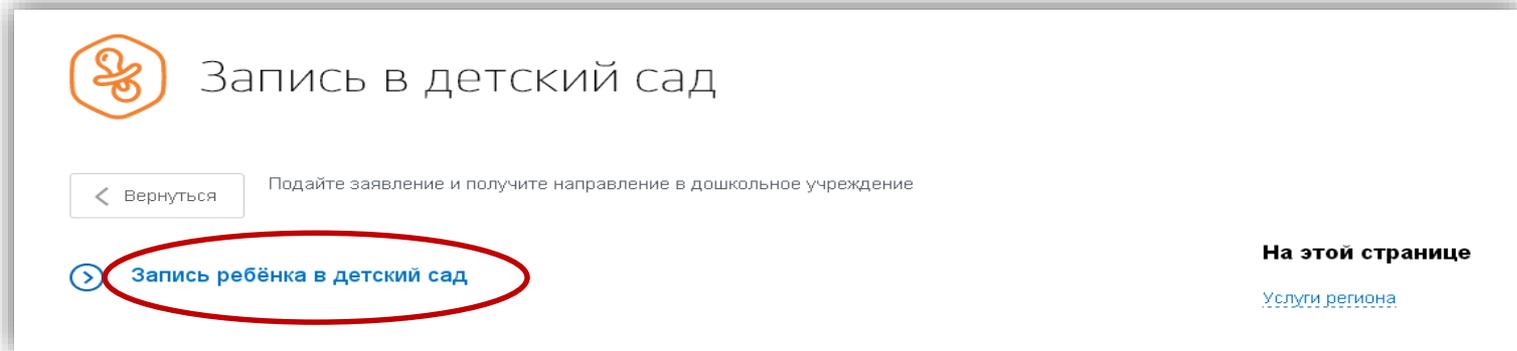


2. Выбрать «услуги», далее «образование», «Запись в детский сад»



Для заказа услуги необходимо:

3. Выбрать ведомство «Запись в детский сад»



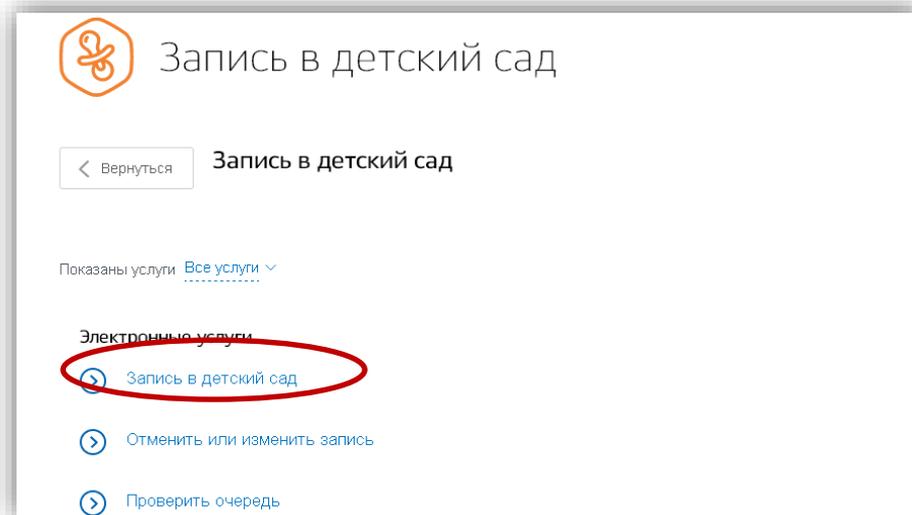
Запись в детский сад

[← Вернуться](#) Подайте заявление и получите направление в дошкольное учреждение

[→ Запись ребёнка в детский сад](#)

На этой странице
[Услуги региона](#)

4. Выбрать необходимую услугу



Запись в детский сад

[← Вернуться](#) Запись в детский сад

Показаны услуги [Все услуги](#) ▾

Электронные услуги

- [→ Запись в детский сад](#)
- [→ Отменить или изменить запись](#)
- [→ Проверить очередь](#)

Для заказа услуги необходимо:

5. Для получения услуги необходимо войти или зарегистрироваться

The screenshot shows a web interface for selecting a service type. On the left, a vertical progress indicator has an orange circle with a downward arrow at the top and a yellow circle with a red 'X' below it. The first step is titled 'Выберите тип получения услуги' (Select the type of service receipt). It features two radio button options: 'Электронная услуга' (Electronic service) and 'Личное посещение' (Personal visit). The second step is titled 'Авторизуйтесь на портале' (Log in to the portal) and includes the text 'Услуга доступна только для подтвержденной учетной записи.' (Service is available only for confirmed accounts). Below this, a message states 'Для получения услуги вам необходимо: Войти или' (To receive the service, you need to: Log in or), followed by a blue button labeled 'Зарегистрироваться' (Register).

Выберите тип получения услуги

Электронная услуга Личное посещение

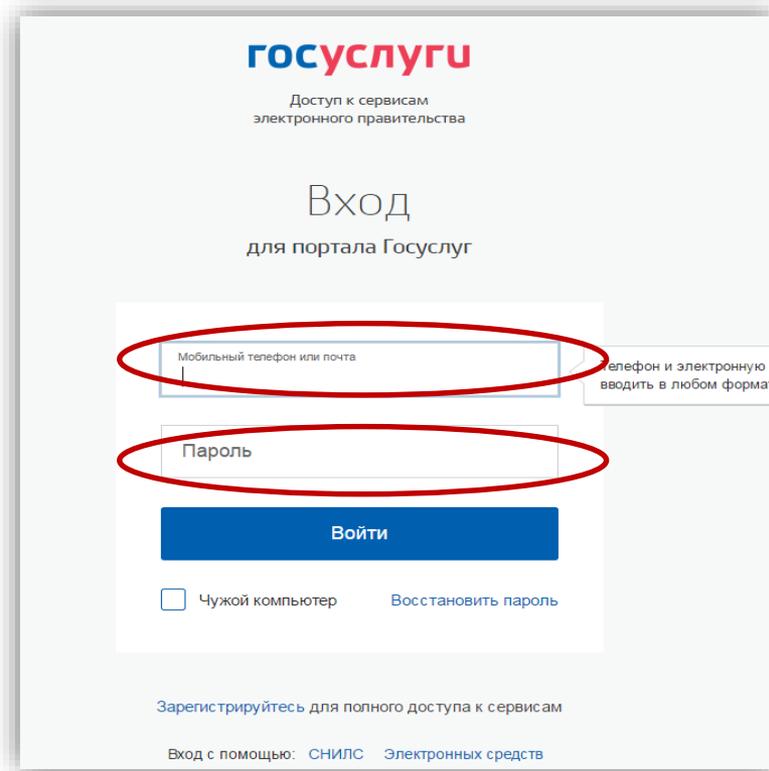
Авторизуйтесь на портале

Услуга доступна только для подтвержденной учетной записи.

Для получения услуги вам необходимо: Войти или [Зарегистрироваться](#)

Для заказа услуги необходимо:

6. Пройти авторизацию одним из указанных Вами при регистрации на портале способом



The image shows the login page of the Gosuslugi portal. At the top, the logo "госуслуги" is displayed in blue and red, with the text "Доступ к сервисам электронного правительства" below it. The main heading is "Вход для портала Госуслуг". There are two input fields: "Мобильный телефон или почта" and "Пароль". Both fields are circled in red. Below the input fields is a blue button labeled "Войти". At the bottom, there is a checkbox for "Чужой компьютер" and a link for "Восстановить пароль".

госуслуги
Доступ к сервисам
электронного правительства

Вход
для портала Госуслуг

Мобильный телефон или почта

Пароль

Войти

Чужой компьютер [Восстановить пароль](#)

Зарегистрируйтесь для полного доступа к сервисам

Вход с помощью: [СНИЛС](#) [Электронных средств](#)

Для заказа услуги необходимо:

7. Нажать «Заполнить заявление»

[< Вернуться](#)

Запись в детский сад

[Подробная информация об услуге >](#)



Услугу предоставляет
Министерство образования
Ставропольского края

Сроки оказания услуги: В день обращения

Стоимость услуги: Услуга предоставляется бесплатно.

Как получить услугу?

В электронном виде возможно не только сформировать заявление, но и отслеживать место ребенка в очереди.

Запись в детский сад возможна с момента рождения ребенка.

При подаче заявления необходимо указать желательный год зачисления, наличие права на льготное зачисление, специфику группы и выбрать до 3 желаемых ДОО по месту жительства ребёнка.

[Заполнить заявление >](#)

На этой странице
[Как получить услугу](#)

Для заказа услуги необходимо:

7. Внесение персональных данных Родителя



Подача заявления

Запись ребёнка в детский сад

1 Ваши персональные данные [Изменить данные ?](#)

Имя Фамилия Отчество

Дата рождения СНИЛС

Электронная почта Контактный телефон

при наличии

2 Ваши паспортные данные [Изменить данные ?](#)

Серия Номер Дата выдачи Код подразделения

Код подразделения ОВД района

при наличии

Для заказа услуги необходимо:

8. Внесение персональных данных Ребенка

3 Кем вы приходитеесь ребенку

- Мать
- Отец
- Иное

4 Персональные данные ребенка

Фамилия Имя

Дата рождения

Мужской

5 Данные свидетельства о рождении ребенка

- Свидетельство образца Российской Федерации
- Свидетельство образца иного государства

Серия Номер Дата выдачи Номер актовой записи

Ссылка на запись

Ссылка на запись

Место рождения

- Свидетельство образца иного государства

Для заказа услуги необходимо:

9. Внесение данных о регистрации ребенка

6 Адрес места пребывания

Укажите адрес полностью
357820, край. Ставропольский, г. Георгиевск

[Скрыть поля адреса ^](#)

Регион
Ставропольский

Город
Георгиевск

Нет города

Внутригородской район
Населенный пункт

Улица

Дом Корпус Строение Кв.

Нет дома Нет
квартиры

Индекс
357820

7 Место проживания ребенка совпадает с местом регистрации?

Да

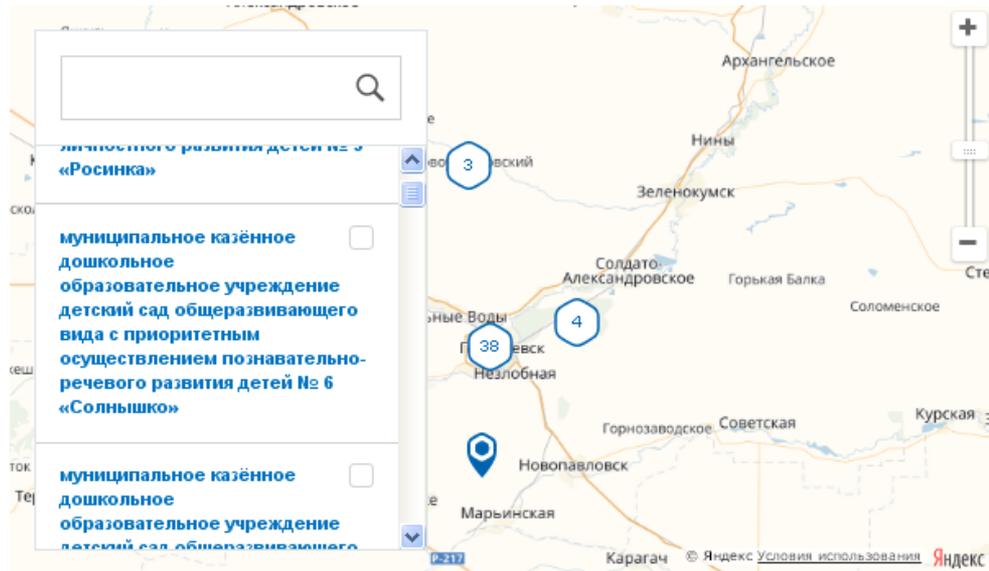
Нет

Для заказа услуги необходимо:

10. Выбор детского сада

8 Выберите детский сад (максимум 3)

По умолчанию показаны ближайшие к месту проживания детские сады.



Если на момент желаемой даты зачисления в выбранные сады не будет места, прошу предложить мне другой доступный детский сад

Для заказа услуги необходимо:

11. Заполнение информации о зачислении в ДОО

9 Параметры зачисления

Укажите желаемую дату зачисления

Дата зачисления
Сентябрь 2017

Укажите специфику группы

Выберите значение
Общеразвивающая

Реквизиты документа, подтверждающего необходимость в указанной специфике

при наличии

Режим работы

Режим кратковременного пребывания (до 5 часов в день)

Режим сокращенного дня (8-10-часового пребывания)

Режим полного дня (10,5-12-часового пребывания)

Режим продленного дня (13-14-часового пребывания)

Режим круглосуточного пребывания

Имеются ли у Вас льготы? 

Да

Нет

Для заказа услуги необходимо:

11. Заполнение информации о зачислении в ДОО

10 Копии документов

Список документов

- документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей)
- документ, подтверждающий право заявителей предоставлять интересы ребенка (в случае, если заявитель не является родителем)
- свидетельство о рождении ребенка
- документ, подтверждающий место проживания ребенка по указанному адресу
- документ, подтверждающий право (льготу) родителям (законным представителям) на внеочередное или первоочередное предоставление места в ДОО
- документ, подтверждающий необходимость зачисления в группу оздоровительной направленности (при наличии потребности)
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии для постановки на учет в группы компенсирующей направленности (при наличии потребности)

[Свернуть](#)

📎 Перетащите файлы сюда или [загрузите вручную](#)

✗ Lighthouse.jpg ✓ 0.54МБ

необязательно

Допустимые форматы для загрузки файлов: pdf, doc, xls, jpg. Размер файла не должен превышать 3,5 МБ

Согласие на обработку персональных данных

Согласен на обработку персональных данных

Об ответственности за предоставление заведомо ложных сведений, либо подложных документов, в соответствии с законодательством Российской Федерации предупрежден

Для заказа услуги необходимо:

11. Добавление электронных копий документов и согласие на обработку персональных данных

10 Копии документов

Список документов

- документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей)
- документ, подтверждающий право заявителей предоставлять интересы ребенка (в случае, если заявитель не является родителем)
- свидетельство о рождении ребенка
- документ, подтверждающий место проживания ребенка по указанному адресу
- документ, подтверждающий право (льготу) родителям (законным представителям) на внеочередное или первоочередное предоставление места в ДОО
- документ, подтверждающий необходимость зачисления в группу оздоровительной направленности (при наличии потребности)
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии для постановки на учет в группы компенсирующей направленности (при наличии потребности)

[Свернуть](#)

📎 Перетащите файлы сюда или [загрузите вручную](#)

✗ Lighthouse.jpg ✓ 0.54МБ

необязательно

Допустимые форматы для загрузки файлов: pdf, doc, xls, jpg. Размер файла не должен превышать 3,5 МБ

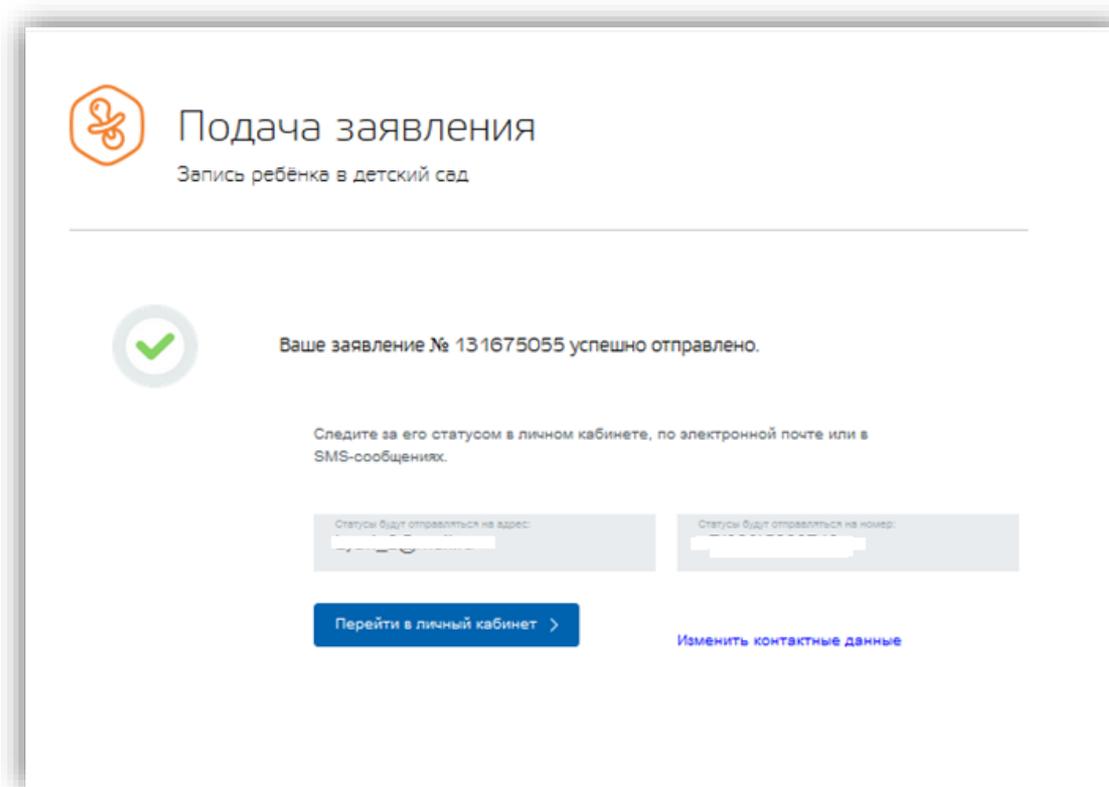
Согласие на обработку персональных данных

Согласен на обработку персональных данных

Об ответственности за предоставление заведомо ложных сведений, либо подложных документов, в соответствии с законодательством Российской Федерации предупрежден

Для заказа услуги необходимо:

12. Заявление создано



The screenshot displays a confirmation page for a kindergarten registration application. At the top left, there is an orange logo of a stylized figure inside a hexagon. To its right, the heading reads "Подача заявления" (Submission of application) with the subtitle "Запись ребёнка в детский сад" (Registration of a child in a kindergarten). Below this, a green checkmark icon is enclosed in a light gray circle. The main message states: "Ваше заявление № 131675055 успешно отправлено." (Your application № 131675055 has been successfully submitted). Underneath, it advises: "Следите за его статусом в личном кабинете, по электронной почте или в SMS-сообщениях." (Monitor its status in your personal account, via email or SMS messages). Two gray boxes provide contact information: "Статусы будут отправляться на адрес:" followed by a redacted email address, and "Статусы будут отправляться на номер:" followed by a redacted phone number. At the bottom, there is a blue button labeled "Перейти в личный кабинет >" (Go to personal account >) and a blue text link "Изменить контактные данные" (Change contact information).