**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

БАЗОВОЙ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПЛОЩАДКИ

старших воспитателей и заместителей заведующих дошкольных образовательных учреждений

Георгиевского городского округа Ставропольского края

на 2023 - 2024 учебный год

|  |
| --- |
| Руководитель БМП №1:  заместитель заведующего по УВР МБДОУ «Детский сад № 21 «Росинка»  с. Краснокумского»  Бельченко Татьяна Георгиевна  Руководитель БМП №2:  старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 44 «Радость» г. Георгиевска  Семинюкова Елена Анатольевна |

Георгиевский городской округ

2023 год

**Тема:**

«Повышение качества образования в дошкольных образовательных учреждениях в условиях перехода на федеральную образовательную программу дошкольного образования.»

**Цель:**

Создание условий для разработки и эффективного использования методических ресурсов в работе с педагогическими кадрами, повышение качества образования, соответствующего современным потребностям общества.

**Задачи:**

1.  Продолжать работу по развитию и методическому сопровождению инновационной деятельности старших воспитателей и заместителей заведующих в условиях реализации ФГОС ДО и перехода на ФОП ДО.

2. Организовать информационно-методическую поддержку и обсуждение актуальных вопросов дошкольного образования в контексте новых законодательных и программных документов, стратегических направлений развития системы образования Георгиевского городского округа на 2023-2024 учебный год.

3. Создать сетевую «методическую копилку» ресурсов анализа и обобщения передового педагогического опыта, содействие его распространению и творческому использованию.

**Предполагаемый результат:** повышение уровня профессиональной компетентность педагогических работников; распространение и внедрение инновационного педагогического опыта; развитие их профессиональных компетенций; удовлетворенность результатом собственной профессиональной деятельности.

**Перспектива:** повышение уровня качества образования в дошкольных учреждениях Георгиевского городского округа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Исполнители** | **Срок проведения** |
| **1 заседание (установочное)**  **Тема: «Механизмы реализации современной образовательной политики. Перспективы развития на 2023 - 2024 учебный год»**  **Цель:** ознакомление старших воспитателей и заместителей заведующих дошкольных образовательных учреждений с государственной политикой по вопросам образования, стратегическими направлениями развития системы образования Георгиевского городского округа на 2023-2024 учебный год. | | |
| 1.Тренинг «Расслабь руки»  2. Обсуждение и принятие плана работы базовой методической площадки на 2023 - 2024 учебный год.  3. Аттестация педагогических работников: изменения и новые правила.  4. Установочный педагогический совет – 2023, маршруты по новым задачам.  6.Разное  7. Подведение итогов методического объединения. Выработка методических рекомендаций  **Задание на БМП №2**  Годовой план работы дошкольного образовательного учреждения | Руководитель БМП  Руководитель БМП | август |
| **2 заседание**  **Тема:** «Годовой план работы на 2023/2024 учебный год»  **Цель:**содействие повышению компетентности и профессиональных качеств педагогов ДОУ в условиях реализации рабочей программы воспитания | | |
| 1. Педагогический тренинг «Годовой план работы дошкольного образовательного учреждения»  1.1. Методические рекомендации по составлению годового плана в ДОУ.  1.2. Делимся опытом: «Годовой план работы дошкольного образовательного учреждения»  2. Стратегия комплексной безопасности детей в России до 2030 года.  3. Подведение итогов методического объединения. Выработка методических рекомендаций.  **Задание на МО № 3:** практики наставничества | Руководитель БМП  Руководитель БМП  МДОУ № 38  МДОУ № 18  Руководитель БМП  Руководитель БМП | октябрь |
| **3 заседание**  **Тема:** Система наставничества в ДОУ  Цель: Развитие профессиональных компетенций педагога в системе наставничества в ДОУ | | |
| 1. Шесть форматов наставничества, чтобы реализовать задачи Года педагога и наставника  2.Выполнение плана мероприятий, приуроченных к Году педагога и наставника  3. Аукцион «Лучшие практики наставничества»  4.Делимся опытом. Отчёт старшего воспитателя о работе наставников.  5.Подведение итогов методического объединения. Выработка методических рекомендаций  **Задание на МО № 4:** ОП ДО в соответствии с ФОП ДО | Руководитель БМП  Руководитель БМП  МДОУ № 47  МДОУ № 15    Руководитель БМП | декабрь |
| **4 заседание**  **Тема:** «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: эффективные методики и технологии для реализации ключевых задач»  **Цель:** повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФОП ДО. | | |
| 1.Внедрение и реализация ФОП ДО в образовательную практику.  2. Методические рекомендации по реализации ФОП ДО.  3. Анализ ОП ДО в соответствии с ФОП ДО  3. Делимся опытом. Педтехнология «Клубный час» - актуальный инструмент педагогов, чтобы решать задачи ФОП ДО.  4. Деловая игра «Что должны знать о ОП ДО педагогов ДОУ».  5. Подведение итогов методического объединения. Выработка методических рекомендаций.  **Задание на БМП № 5:**  Календарный план работы воспитательной работы на 2023/2024 учебный год и практики наставничества. | Руководитель БМП  Руководитель БМП  Руководитель БМП  Руководитель БМП  Руководитель БМП | январь |
| **5 заседание**  **Тема: «**Рабочая программа воспитания по ФОП ДО»  **Цель:** повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФОП ДО. | | |
| 1.Методические подходы к реализации программы воспитания.  2.Календарь образовательных событий на 2023/2024 учебный год.  3.Делимся опытом. Календарный план воспитательной работы на 2023/2024 учебный год  4. Анкетирование педагогов «Ваше мнение о работе методической площадки и перспективы работы на будущий год».5. Подведение итогов методического объединения. Выработка методических рекомендаций Подведение итогов работы. | Руководитель БМП  МДОУ № 45  МДОУ № 26  Руководитель БМП  Руководитель БМП | март |